

## **ALGEMENE VOORWAARDEN PEGD**

### **1. Voorwaarden van toepassing**

Op alle met de Stichting Permanente Educatie Gezelschapsdieren gesloten overeenkomsten zijn de volgende algemene voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen. In de navolgende tekst dient PEGD telkens gelezen te worden als de Stichting Permanente Educatie Gezelschapsdieren en de ter uitvoering van de overeenkomst door PEGD ingeschakelde derden.

### **2.1 Omvang verplichtingen**

Met PEGD gesloten overeenkomsten leiden voor PEGD tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij de PEGD gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van PEGD verlangd kan worden.

2.2 Voorzover PEGD voor een juiste nakoming van haar verplichtingen afhankelijk is van informatie van, of medewerking door de deelnemer, is PEGD uit haar verplichtingen ontslagen bij niet-tijdig verstrekken van die informatie of verlenen van die medewerking.

### **3.1. Plaatsing/toelating/ inschrijven**

De cursussen zijn toegankelijk voor deelnemers met een MBO, HBO of academische-opleiding en werkzaam in het diergeneeskundige veld in de meest brede zin.

Het is mogelijk voor studenten diergeneeskunde in de laatste fase van de studie, de co-schappen, om tegen een gereduceerd tarief deel te nemen.

De modulaire cursussen, workshops en de lezingen met een gelimiteerd aantal deelnemers zijn uitsluitend toegankelijk voor dierenartsen.

3.2. Inschrijven is uitsluitend mogelijk via digitale opgave op de website [pegd.nl](http://pegd.nl). Na inschrijving ontvangt u een bevestiging op het door u opgegeven e-mailadres.

3.3 Door PEGD aangeboden cursussen (in de ruimste zin des woords) vinden alleen doorgang bij voldoende aanmelding. Wij behouden ons het recht voor om bij onvoldoende inschrijvingen de cursus te annuleren, dit uiterlijk tot 30 dagen voor aanvang van de cursus. U ontvangt in dat geval het volledige inschrijfgeld retour. Wij behouden ons het recht voor de locatie of datum van de cursus te veranderen. U heeft het recht binnen 30 dagen na bericht hiervan zonder kosten schriftelijk per e-mail te annuleren, indien de andere cursusdatum/-plaats niet convenieert.

3.4 Bij meer aanmeldingen dan er geplaatst kunnen worden, volgt plaatsing in de volgorde van aanmelding. U ontvangt per e-mail een bevestiging van inschrijving.

3.5 Toelating tot een cursus kan afhankelijk zijn van de verplichting van het gevolgd hebben van een voorafgaande cursus.

3.6 Alle cursussen zijn persoonsgebonden. Uitsluitend degene die zich ingeschreven heeft wordt tot de cursus toegelaten.

3.7 Ingeval van ziekte of andere redenen van overmacht bestaat er voor de cursussen genoemd onder punt 4.1.1. de mogelijkheid een collega in uw plaats aan de cursus te laten deelnemen. Voor de voorwaarden zie 4.1.1.2

## **4.1 Annuleren/ontbinden/opzeggen**

Niet-deelnemen aan een activiteit op die datum, waarop men geplaatst is, wordt aangemerkt als annulering. Annulering dient schriftelijk per e-mail te geschieden via [info@pegd.nl](mailto:info@pegd.nl).

### **4.1.1 Cursussen/ lezingen**

Bij annulering tot 30 dagen voor aanvangsdatum cursus retourneren wij uw inschrijfgeld met uitzondering van € 25,00 (excl. BTW) administratie- en overige kosten.

Bij annulering na 30 dagen tot 14 dagen voor aanvang cursus retourneren wij 50% van de inschrijfkosten, mits dit bedrag hoger is dan € 25,00.

Bij annulering binnen 14 dagen voor aanvang cursus retourneren wij het inschrijfgeld niet meer. U kunt wel een collega in uw plaats laten deelnemen aan de cursus indien u voldoet aan punt 4.1.1.2.

Ingeval van een pakket van meerdere cursussen, geldt de startdatum van de eerste cursus als aanvangsdatum. U kunt de vervolgcursussen niet afzonderlijk annuleren.

4.1.1.2 Ingeval van ziekte of andere redenen van overmacht bestaat er voor de cursussen genoemd onder punt 4.1.1. de mogelijkheid een collega in uw plaats aan de cursus te laten deelnemen. Dit kan uitsluitend indien u de naam en gegevens van uw collega uiterlijk twee werkdagen voor aanvang cursus schriftelijk per e-mail ([info@pegd.nl](mailto:info@pegd.nl)) doorgeeft aan PEGD. PEGD brengt hiervoor € 15,00 (excl. BTW) administratiekosten in rekening.

4.1.1.3 Indien ingeval van ziekte of andere redenen van overmacht een collega aan de cursus deelneemt en u heeft niet aan de voorwaarde zoals genoemd in 4.1.1.2 voldaan, dan brengt PEGD een bedrag van € 30,00 (excl. BTW) in rekening. Mocht u door overmacht niet aan de voorwaarde in 4.1.1.2 hebben kunnen voldoen, dan beslist de organisatie van PEGD aangaande de factuur van € 30,00 (excl. BTW).

### **4.1.2. Modulaire cursussen, workshops en lezingen met gelimiteerde deelnemersaantallen**

Na inschrijven is gehele of gedeeltelijke annulering voor deze cursussen niet mogelijk. Ook bij geen deelname blijft de betalingsverplichting gehandhaafd. In één geval wordt een uitzondering gemaakt zie 4.1.2.1.

4.1.2.1 Indien u om welke redenen dan ook niet aan de cursussen onder punt 4.1.2 kunt deelnemen en u maakt dit tijdig kenbaar via de e-mail ([info@pegd.nl](mailto:info@pegd.nl)) en uitsluitend indien PEGD beschikt over een wachtlijst voor de desbetreffende cursus, zal PEGD proberen een andere cursist in uw plaats te laten deelnemen. U krijgt uitsluitend in het geval een andere cursist afkomstig van de PEGD wachtlijst uw plaats kan innemen 90% van de totale cursusprijs exclusief administratiekosten geretourneerd. Gedeeltelijke annulering is niet mogelijk.

4.1.2.2 De modulaire cursussen zijn persoonsbonden, Uitsluitend degene die zich voor de cursus ingeschreven heeft, wordt tot alle cursusdagen toegelaten, ook in het geval van overmacht. Het is mogelijk tot uiterlijk twee werkdagen voor aanvang van de eerste cursusdag van de modulaire reeks een collega in uw plaats te laten deelnemen. U dient dit schriftelijk per e-mail ([info@pegd.nl](mailto:info@pegd.nl)) door te geven. Uw collega is vervolgens degene die voor de gehele modulaire cursus ingeschreven staat en zal als enige tot alle cursusdagen toegelaten worden. PEGD brengt hiervoor € 15,00 (excl. BTW) administratiekosten in rekening. Na aanvang van de modulaire cursus is het bij verhindering niet mogelijk een of meerdere collegae aan één of meerdere module(n) te laten deelnemen.

## 5.1. Betaling

5.1.1 Alle door PEGD opgegeven inschrijfgelden zijn excl. BTW.

5.1.2 Bij niet-tijdige betaling kunnen incassokosten in rekening worden gebracht. Zolang het cursusgeld niet is voldaan, behoudt de organisatie zich het recht voor de deelnemer van deelname uit te sluiten, in welk geval de verplichting tot betaling onverminderd van kracht blijft.

5.1.3 De cursist blijft ook in het geval de inschrijfkosten door derden worden vergoed/voldaan te allen tijde verantwoordelijk jegens de aangegeve financiële verplichtingen.

## 5.2 Betaalwijze

### 5.2.1 iDeal

U kunt het inschrijfgeld direct bij inschrijving betalen met iDeal en betaalt geen administratiekosten. U ontvangt een elektronische factuur.

### 5.2.2 Analoge factuur

U kunt bij inschrijving aangeven per analoge factuur te willen betalen. U ontvangt deze analoge factuur binnen 7 werkdagen na inschrijving op het door u aangegeven factuuradres. Hiervoor geldt een toeslag van € 10,00 administratiekosten (excl. BTW). Betalingen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum verricht te zijn.

### 5.2.3 Automatische incasso

U kunt gebruik maken van de mogelijkheid tot betaling per automatische incasso.

## 6. Aansprakelijkheid

Deelname is op eigen risico.

6.1 PEGD is niet aansprakelijk voor het zoekraken van materialen op locatie.

PEGD is niet aansprakelijk voor directe of indirecte gevolgen van onjuiste informatie, door of namens PEGD verstrekt.

6.2 Voor zover deelnemers tijdens cursussen werken met biologische, fysische en/ of chemische of andere materialen, dienen deelnemers aan dergelijke activiteiten zelf te beoordelen of zij fysiek in staat zijn verantwoord deel te nemen aan dergelijke activiteiten.

## 7. Persoonsregistratie

Door het aangaan van een overeenkomst met PEGD wordt door niet KNMvD-leden aan PEGD toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal PEGD uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. PEGD zal de door haar verkregen persoonsgegevens beheren op de wijze die de wet voorschrijft. Persoonsgegevens van KNMvD-leden vallen onder de algemene voorwaarden van de KNMvD.